

VEDTEKTER FOR SJØHAUG NATURISTSENTER SA

§ 1. Sammenslutningsform, foretaksnavn og heftelse

Sammenslutningen er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er Sjøhaug naturistsenter SA. Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

§ 2. Forretningssted

Forretningskontoret er i Moss kommune.

§ 3. Virksomhet

Foretaket skal drive foretakets eiendom Sjøhaug, gnr. 1, bnr. 2951, Sjøhaugveien 61, Jeløy, 1514 MOSS, på forsvarlig måte til beste for utøvelse av naturisme for andelseiere og medlemmer av naturistforeninger tilknyttet International Naturist Federation (INF).

Foretaket skal tilby andelseiere og andre organiserte naturister et naturistområde med overnattingsmuligheter i campingvogner, telt, hytter, båtplasser og rom, samt sanitærinne- og andre fasiliteter.

Foretaket skal fremme selvspekt og respekt for andre uavhengig av form, alder, kjønn, størrelse, hudfarge eller funksjonshemming.

Naturisme er definert i statuttene for INF.

Virksomheten har ikke erverv som formål. Avkastning blir stående i virksomheten til utvikling og ivaretagelse av denne.

§ 4. Medlemmer og andelskapital

Som medlemmer i samvirkeforetaket kan kun opptas fysiske personer som er medlemmer av foreninger tilsluttet Norsk Naturistforbund (NNF), samt foreninger tilsluttet NNF. Styret kan også oppta andre organiserte naturister tilsluttet INF som medlemmer.

Ikke fysiske personer som foretak, uansett type, skal ikke kunne stå som medlem og derav heller ikke leietager, all fakturering fra Sjøhaug naturistsenter SA skal foretas til privatpersoner.

Styret kan etter skriftlig advarsel utelukke et medlem fra foretaket hvis vedkommende har krenket foretaket ved vesentlig mislighold, eller hvis tungtveiende grunner ellers tilsier utelukkning. Foretaket kan utelukke et medlem som ikke lenger oppfyller vilkårene for å være medlem. Gjentatte eller langvarige brudd på plikten til å melde om adresseendring kan også føre til utelukkning. Ingen medlemmer kan under noen omstendighet, ved oppsigelse eller bortvisning / utestengning kreve mer enn innbetalt plassinnskudd og andeler. Vedtak kan ankes inn for Årsmøtet.

De som ikke betaler til forfall etter å ha mottatt inkasso, vil bli utestengt frem til beløpet er betalt. De som ikke har betalt for inneværende år pr.31.12, sies opp av Sjøhaug i henhold til leiekontrakt.

Prosedyre ved disiplinærsaker.

1. Tidsfrister for klager; For at rettsikkerheten skal ivaretas er det en forutsetning at alle klager skal gjøres kjent for innklagede umiddelbart etter at de er levert og senest 14 dager etter forholdet har funnet sted.

2. Innsynrett og rett til forsvar; Den innklagede har full innsynsrett i alle papirer som vedrører saken og rett til å forsvare seg mot de påstander som framsettes.

3. Det skal gis 2 muntlige advarsler, framsatt av bestyrer eller styrets representant hvor man forvisser seg om at klagen er forstått av den innklagede.

4. Om dette ikke fører fram, rettes skriftlig advarsel mot vedkommende.

5. Etter annen gang skriftlig advarsel uten å se forandring i adferd, kan vedkommende utvises fra plassen etter vedtak i styret.

6. Ankerrett; Saken kan ankes inn for Årsmøtet.. Dette må innklagede gjøres oppmerksom på.

7. Foreldelsesfrister; Alle saker foreldes etter 3 år etter at endelig vedtak er fattet, om ikke tilfellet omfatter brudd på Norsk lov.

§ 4.1 Andelsinnskudd.

Hvert medlem skal betale et andelsinnskudd på minst kr 500.- Hvert andelsinnskudd skal godkjennes av styret.

Andelsinnskuddene skal ikke forrentes.

Medlemmet har 3 måneder etter utmelding eller utelukking. krav på tilbakebetaling av sitt andelsinnskudd ut over kr 500.-

§ 4.2 Faste plasser, rom og fremleie

Medlemmer som skal disponere fast vognplass eller leie rom på åremål må betale et plassinnskudd per plass/rom. Plassinnskuddets størrelse bestemmes av årsmøtet. Plassinnskuddet betales inn over maksimum 10 år med et årlig faktureringsgebyr hvis størrelse bestemmes av årsmøtet. Plassinnskudd regnes ikke som andelsinnskudd.

Plasser og rom tildeles etter ansiennitet. Ansiennitet gjelder fra innmeldingsdato. Opplysning om ledige plasser og rom sendes ut til alle medlemmer på e-post. I tillegg legges det ut på våre nettsider. Frist for søknad skal være minst 2 uker.

Styret kan i spesielle tilfeller gi tillatelse til maksimum to års fremleie til medlemmer.

Sjøhaug naturistsenter SA er ikke ansvarlig eller erstatningspliktig for de tap som man måtte påberope seg for manglende tilgang til bruk av senteret, uansett årsak.

§ 4.3 Utmelding

Medlemmer kan melde seg ut med 3 måneders varsel. Utmeldingen skal være skriftlig.

Medlem som skriftlig sier opp sin andel taper stemme- og møterett fra andelsoppsigelsens dato.

§ 4.4 Overføring av medlemskap

Medlemskap kan ikke overdras eller stilles som sikkerhet for lån uten samtykke av styret.

§ 4.5 Medlemskontingent.

Det betales ikke medlemskontingent.

§ 5. Anvendelse av årsoverskudd

Årsoverskuddet skal bli stående i virksomheten til utvikling og ivaretagelse av denne. Inntil 5 % av overskuddet kan avsettes til et fond, begrenset oppad til 25 % av andelskapitalen, til bruk for å dekke uventede kostnader (f.eks. store andelsoppsigelser eller store ekstraordinære vedlikeholdsutgifter).

Vedtak om bruk av fondsmidler skal fattes av årsmøtet etter forslag fra styret.

§ 6. Vedlikeholdsfond og andelskonto

Årsmøte har vedtatt årlig innbetaling av alle faste plasser øremerket til et vedlikeholdsfond. Regler for bruk av vedlikeholdsfond og andelskonto:

- Fondet skal ikke benyttes til «vanlig drift».
- En plan for hva pengene skal brukes til skal alltid fremlegges.
- Uttak fra fondet skal vedtas av Årsmøtet i budsjettet.
- Det skal fremkomme tydelig i Balansen hvor stort fondet er ved årsslutt.
- Andelskonto skal bare benyttes til tilbakebetaling av plassinnskudd. Bruke av midler utenom det skal vedtas på årsmøte.

§ 7. Styre og daglig leder

Foretaket ledes av et styre med 5 medlemmer og 2 varamedlemmer.

Varamedlemmene velges i rekkefølge, dvs. 1. og 2. vara

Styremedlemmene velges av årsmøtet. Styreleder velges av årsmøtet. Styreleder velges for ett år.

Personer i nære relasjoner, det vil sier ektepar, samboere samt slektninger i rett nedad eller oppad slektslinje skal ikke kunne sitte i styret sammen. Dette gjelder ikke deltagelse i komiteer eller arbeidsgrupper.

Foretaket har ikke daglig leder.

Valgperioden for styremedlemmer er to 2 år, og da slik at styremedlemmenes valgperiode overlapper hverandre.

Valgkomite fremmer forslag på kandidater til styret og komiteer iht. vedtektenes krav

Styret har ansvar for en forsvarlig organisering av virksomheten i tråd med lovens og vedtektenes bestemmelser.

Når det gjelder foretakets representasjon utad, gjelder samvirkeloven §§ 92 til 96. Styreleder har prokura sammen med kasserer. Signaturrett meddeles av styret..

Styret er vedtaksdyktig når minst 3 av styremedlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme. For at styret skal være vedtaksdyktig, må alle styremedlemmene være innkalt til styremøtet. Varamedlemmer kalles inn til alle møter og har talerett. Ved forfall fra ordinære styremedlemmer har de også stemmerett. Varamedlemmer mottar styrehonorar.

Det skal føres protokoll for samvirkets møter, også styremøter. Referat fra alle protokoller skal gjøres tilgjengelig for medlemmene.

Styret oppnevner web-ansvarlig.

Arbeidsutvalg

Styret kan, for å få oppgaver utført, sette ned arbeidsutvalg. Utvalget velger selv en leder. Hvert arbeidsutvalg skal ha skriftlig mandat fra styret. Utvalget rapporterer direkte til styret og utvalgene kan innkalles til styremøter.

Konfliktråd

Årsmøte skal oppnevne et Konfliktråd til mekling og klarering av uoverensstemmelser blant beboere.

Begge kjønn skal representeres i rådet. Styret skal bestrebe seg på god aldersspredning i rådet.

Styremedlemmer kan ikke sitte i konfliktrådet.

Vedlikeholds komite

Styret etablerer en Vedlikeholds komite på 3 personer som arbeider i samråd med styret om prioritering og utføring av oppgaver relatert til vedlikehold på Sjøhaug. Det utbetales ikke honorar for å sitte i denne komiteen. Det betales kun for utført arbeid og eller utlegg etter vedtak i styret. For å sikre kontinuitet i komiteen anbefales styret og ikke bytte mer enn ett medlem pr år.

§ 8. Årsmøte

Ordinært årsmøte

Årsmøtet er foretakets øverste myndighet.

Årsmøtet finner sted innen utgangen av april

Dato og sted varsles medlemmene minst 6 uker før møtet skal avholdes

Innkalling til årsmøtet skal sendes slik at den er medlemmene i hende senest 2 uker før møtet.

Innkalling til årsmøte skal skje skriftlig per post eller e-post. Bruk av e-post forutsetter at det enkelte medlem uttrykkelig har godtatt det. Årsmøtets sakspapirer kan gjøres tilgjengelig på Internett på en oppgitt nettside i innkallingen. Medlemmer som ønsker årsmøtepapirene tilsendt per post eller epost kan få det ved å henvende seg til styret.

Frist for innsending av forslag til årsmøtet er 4 uker.

Styreleder eller den styret har utpekt, åpner årsmøtet.

Årsmøter skal kunne avholdes digitalt når ekstraordinære forhold tilsier det.

Sakliste for et årsmøte:

På det ordinære årsmøte skal det først skaffes oversikt over hvem og hvor mange medlemmer som er til stede, hvem som er stemmeberettigede, og hvem som eventuelt møter med fullmakt. Deretter skal følgende saker behandles:

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden
2. Valg av møteleder, referent og 2 medlemmer til å underskrive protokollen
3. Årsberetning
4. Årsregnskap og revisjonsberetning
5. Innkomne forslag
6. Fastsettelse av eventuell godtgjørelse til styret
7. Budsjett og virksomhetsplan
8. Valg i henhold til lov og vedtektene
9. Valg av 2 interne revisorer eller et eksternt revisorfirma
10. Valg av PR-komite
11. Valg av valgkomite
12. Valg av konfliktråd

Vedtak i årsmøtet fattes med flertallet av avgitte stemmer i møtet, så sant ikke annet er fastsatt i loven.

Beslutninger om vedtektsendringer fattes med 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

Vedtektsendringer etter samvirkeoven § 54 (2) fattes med 4/5 flertall av de avgitte stemmene.

Ekstraordinært årsmøte:

Styret kan kalle inn til ekstraordinært årsmøte. Styret skal også kalle inn til ekstraordinært årsmøte når revisor eller minst 1/10 av medlemmene krever det skriftlig.

Ekstraordinært årsmøte behandler kun de sakene som er varslet i innkallingen.

Medlemsmøte:

Det avholdes minst ett medlemsmøte i løpet av sesongen. Tid og sted kunngjøres i Sjøhaug kalenderen. Frist for innsending av forslag er tre 3 uker før møtet. Sakliste til medlemsmøte skal være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før møtet. Medlemsmøtet vedtar ordensregler, regler for plassering av vogner. Dette krever 2/3 flertall. Medlemsmøtet tar stilling til revidert budsjett om dette er lagt frem fra styret. Medlemsmøtet kan diskutere og klargjøre saker til årsmøtet. Det kan ikke tas opp saker som normalt hører inn under årsmøtet. Medlemsmøtet er vedtaksdyktig. Sakene avgjøres med simpelt flertall.

§ 9. Stemmerett og fullmakter

Alle medlemmer har rett til å møte i årsmøtet. Hvert medlem har én stemme på årsmøtet. Et medlem kan dessuten stemme som fullmektig for ett annet medlem. Personer som har et medlemskap sammen, kan bare avgi én stemme.

§ 10. Fordeling av nettoformuen ved oppløsning av foretaket

Foretakets medlemmer har rett til å få utbetalt sine andelsinnskudd dersom det er midler i foretaket etter at det har dekket sine forpliktelser.

Gjenværende midler utover dette skal gå til fremme av naturismen i Norge.

Disse vedtektene ble vedtatt 27. juni 2021.

Sign.

Helle Linne Eriksen

Sign.

Beata Larsen

Sign.

John Jacobsen